

Mairie de Saint-Mesmin

1 place de la Mairie

10280 Saint Mesmin

Tel : 03.25.70.21.56

Mail : mairie.stmesmin@wanadoo.frSite : saintmesmin-10.fr**DOSSIER D'INSCRIPTION / FICHE DE RENSEIGNEMENTS 2026-2027**

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT	
NOM, Prénom :	
Sexe :	
Classe :	
Date de naissance :	
Lieu de naissance :	

INSCRIPTION	
<p>Veillez cocher les formules que votre enfant fréquentera durant l'année scolaire : (L'inscription définitive se fera sur le site avant le 20 de chaque mois pour le mois suivant)</p> <p><input type="checkbox"/> Garderie Matin et/ou midi et/ou soir</p> <p><input type="checkbox"/> Accueil de Loisirs Mercredi (hors vacances scolaires)</p> <p><input type="checkbox"/> Cantine</p>	

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES PARENTS	
RESPONSABLE 1 :	RESPONSABLE 2 :
NOM, Prénom :	NOM, Prénom :
Adresse :	Adresse :
Téléphone portable :	Téléphone portable :
Téléphone professionnel :	Téléphone professionnel :
Adresse mail :	Adresse mail :
N° de sécurité sociale :	N° de sécurité sociale :

PERSONNES À CONTACTER	
<p>Personne majeure uniquement</p> <p>Nom, Prénom :</p> <p>Lien avec l'enfant (Oncle, tante, ...) :</p> <p>Téléphone :</p> <p><input type="checkbox"/> À contacter en cas d'urgence</p> <p><input type="checkbox"/> Autorisé(e) à venir récupérer l'enfant</p>	<p>Personne majeure uniquement</p> <p>Nom, Prénom :</p> <p>Lien avec l'enfant (Oncle, tante, ...) :</p> <p>Téléphone :</p> <p><input type="checkbox"/> À contacter en cas d'urgence</p> <p><input type="checkbox"/> Autorisé(e) à venir récupérer l'enfant</p>
<p>Personne majeure uniquement</p> <p>Nom, Prénom :</p> <p>Lien avec l'enfant (Oncle, tante, ...) :</p> <p>Téléphone :</p> <p><input type="checkbox"/> À contacter en cas d'urgence</p> <p><input type="checkbox"/> Autorisé(e) à venir récupérer l'enfant</p>	<p>Personne majeure uniquement</p> <p>Nom, Prénom :</p> <p>Lien avec l'enfant (Oncle, tante, ...) :</p> <p>Téléphone :</p> <p><input type="checkbox"/> À contacter en cas d'urgence</p> <p><input type="checkbox"/> Autorisé(e) à venir récupérer l'enfant</p>

INFORMATIONS MÉDICALES CONCERNANT L'ENFANT

Régime alimentaire :

- Classique
- Sans viande
- Sans porc
- Sans poisson

Allergies :

- Alimentaire
- Médicamenteuses
- Autres :

Votre enfant a-t-il :

Un PAI ? (Projet d'Accueil Individualisé)

- Oui (si oui, merci de fournir une copie)
- Non

Un dossier MDPH ?

- Oui
- Non

Est-ce que votre enfant porte :

Des lunettes ?

- Oui
- Non

Des appareils auditifs ?

- Oui
- Non

Des semelles orthopédiques ?

- Oui
- Non

Informations importantes (précautions à prendre pour l'équipe encadrante, maladies, accidents, hospitalisations, opérations, ...) :

Nom du médecin traitant :

Téléphone :

AUTORISATIONS OBLIGATOIRES

Nous soussignés, Monsieur _____ et Madame _____,
responsables de l'enfant _____,

- **Autorise** l'équipe encadrante titulaire de l'Attestation des Premiers Secours à donner des soins à mon enfant tel que : gel et granulés d'Arnica, médicaments prescrits par le médecin AVEC ORDONNANCE et à prendre les mesures nécessaires en cas d'urgence (hospitalisation, intervention chirurgicale, ...) : Oui Non
- **Autorise** la prise de photo de mon enfant pour publication dans la presse locale, sur le site internet de la commune et à l'utilisation de support pédagogique au sein de la structure : Oui Non
- **Autorise** le transport de mon enfant lors des sorties pédagogiques pour lesquelles vous serez prévenus en amont : Oui Non

Date : _____

Signatures des responsables légaux :

UTILISATION DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

La Commune de Saint-Mesmin, responsable du traitement des données contenues dans ce dossier vous informe que ce traitement correspond à une mission d'intérêt public au regard de l'article 6 du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

Les données recueillies sont nécessaires à l'inscription de votre enfant à l'accueil périscolaire, à l'accueil extrascolaire (mercredi) et à la cantine, ainsi qu'à la facturation et à la prise de contact avec vous en cas de besoin concernant votre enfant.

Elles sont destinées exclusivement au Maire, à la secrétaire de mairie et au personnel de l'Accueil de Mineurs et ne sont en aucun cas vendues ni transmises à des tiers non autorisés.

Conformément à la réglementation sur la protection des données personnelles (RGPD), chaque responsable légal dispose des droits suivants concernant ses données :

- droit d'accès
- droit de rectification
- droit d'effacement
- droit à la limitation du traitement
- droit d'opposition
- droit à la portabilité lorsque applicable

en contactant le Délégué à la Protection des Données du CDG10 à Sainte-Savine, dpo@cdg10.fr ou en introduisant une réclamation auprès de la CNIL.

Si vous souhaitez plus d'informations sur la Protection des Données personnelles et vos droits en la matière vous pouvez consulter le site de la CNIL : <https://www.cnil.fr>

Les données sont conservées pendant la durée strictement nécessaire à la gestion du service, puis archivées ou supprimées selon les obligations légales en vigueur.

Toute demande relative aux données personnelles peut être adressée par écrit à la mairie (mairie.stmesmin@wanadoo.fr). Une réponse sera apportée dans les délais réglementaires.

Date : _____

Signatures des responsables :